

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС

МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко»

Приказ

От 07.12.2022г. № 124
пгт. Верх-Чебула

Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко», дорожной карты (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко»

В целях организации системы наставничества и в соответствии с Педагогическим советом № 2 от 07.12.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» (Приложение 1).
2. Утвержденное положение довести до сведения педагогов.
3. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко»

 - И.Н.Исакова

С приказом ознакомлены



Приложение 1
к приказу № от 07.12.2022г.

Приложение 2
к приказу № от 07.12.2022г.

«Дорожная карта» по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019г. № 3273-р (ред.от 20 августа 2021г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	сентябрь–ноябрь 2022г.	Исакова И.Н. заведующий ДОУ Зам.заведующего Ефимова С.В.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко», дорожной карты (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ, Приложение 2 – Дорожная карта (план	октябрь–декабрь 2022г.	Исакова И.Н. заведующий ДОУ Зам.заведующего Ефимова С.В.

		<p>мероприятий)по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «О разработке и внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко»»; - Приказ «О назначении куратора реализации программ наставничества»; - Приказ «О формировании наставнических пар(групп)»; - Приказ «Об утверждении программы наставничества»; - Приказ «О разработке плана мероприятий «Году педагога и наставника в России» в МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» в 2023 году» - Разработка и утверждение Программы наставничества для работы с молодыми педагогами. <p>1.Проведение мониторинга 2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>		
	<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей.</p> <p>Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<p>Проведение педагогического совета.</p>	<p>Декабрь 2022г.</p>	<p>Зам.заведующего Ефимова С.В.</p>

2.	Формирование банка наставляемых.	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	декабрь, 2022г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.
		Формирование банка наставляемых	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	декабрь, 2022г.	Исакова И.Н. заведующий ДОУ Зам.заведующего Ефимова С.В.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	декабрь, 2022г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	декабрь, 2022г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.
4.	Отбор и обучение	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми.	декабрь, 2022г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.

			<p>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>		
5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>1. Анализ заполненных анкет потенциальных групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предметпредпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</p>	декабрь, 2022г.	Исакова И.Н. заведующий ДОУ Зам.заведующего Ефимова С.В.
		Закрепление наставнических пар.	<p>1.Издание приказа «О формировании наставнических пар(групп)» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов.</p> <p>2.Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p>	декабрь, 2022г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.

6.	Организация наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	сентябрь	<p>Наставники</p> <p>Зам.заведующего Ефимова С.В.</p>
		Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Март 2023г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.
7.	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	Апрель-май 2023г.	<p>Зам.заведующего Ефимова С.В.</p>

		Мотивация и поощрения наставников	4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ		Зам.заведующего Ефимова С.В.
8.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	1. Размещение информации о реализации Программы наставничества и дорожной карты на сайте МАДОУ «Верх-Чебулинский детский сад «Солнышко» и социальных сетях.	Декабрь 2022г по декабрь 2023г.	Зам.заведующего Ефимова С.В.